**投标文件要求一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **文件名称** | | **有关要求或说明** |
| 一 | 封面 | | 原件签字盖公章 |
| 二 | 资审文件 | 企业基本情况一览表 | 原件盖公章，格式及说明详见“附件1.1”。 |
| 企业营业执照 | 原件扫描件盖公章。**若为分公司投标，则应同时提供总公司营业执照，并有总公司的授权分公司投标的证明。** |
| 企业资质证书 | 人力资源服务许可证，原件扫描件盖公章。  证书应在有限期内，否则不予认可。 |
| 法定代表人证明书及法人身份证 | 法定代表人证明书原件盖公章，身份证复印件盖公章。 |
| 授权委托书及投标负责人身份证 | 法人授权投标负责人办理本投标事宜，授权委托书原件盖公章，身份证复印件盖公章。 |
| 三 | 商务标 | 投标报价函 | 原件盖公章，格式详见“附件1.2”。 |
| 四 | 资信标 | 投标承诺函 | 原件盖公章，格式详见“附件1.3”。 |
| 企业同类业绩 | 提供近5年（从截标之日倒算，以合同签订时间为准）完成的自认为最具代表性的同类服务业绩（同类服务业绩指：**国家机关单位或国有企业或房地产企业的招聘服务业绩**），**须有招聘成功案例证明文件为有效业绩。**  证明材料：  ①合同关键页：需能体现**项目名称、合同双方单位名称及签章、合同金额、合同内容、签订时间**等主要信息。  ②业绩合同**服务期内有岗位招聘成功的相关证明文件，**需体现**合同甲方名称**或**项目相关名称。**  ③如上述证明材料未能体现主要信息的，则可另行补充由合同甲方出具的证明材料进行辅证。  ④证明材料中未按要求体现主要信息的，则不予统计该业绩。  原件盖公章，格式详见 “附件1.4”。 |
| 服务承诺 | 提供按进度计划完成招聘服务承诺函，承诺未按期完成进行处罚，处罚金额=对应计划人数×中标单价×1%×超期天数（因甲方原因导致超期的不扣款）。  原件盖公章，格式详见 “附件1.5” |
| 团队能力 | 拟派团队人员不少于5名，提供团队人员以下材料。  1.任职资格材料，提供学历证书、执业资格证、职称证书等相关材料，复印件盖公章。  2.所有团队人员在本单位缴纳的投标截止日期前3个月的社保证明文件。  格式详见“附件1.6”，证明材料附表格后。 |
| 五 | 技术标 | 技术部分 | 编制招聘服务方案：包括招聘总体部署及招聘人员组织架构；招聘总进度计划及期限保证措施；招聘管理重点、难点分析及应对措施；招聘质量保证体系及控制要点；合理化建议。  原件盖公章，自拟格式。 |

**附件1.1**

**企业基本情况一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | 企业曾用名（如有） |  |
| 统一社会信用代码 |  | 企业性质（民营/国有） |  |
| 注册资金（万元） |  | 注册地址 |  |
| 企业法定代表人 |  | 建立日期 |  |
| 企业现有资质类别  及等级 |  | | |
| 企业简介  （内容包括企业规模、人员数量及具有技术职称人员所占的比率等） |  | | |
| 拟派项目负责人  及资质 |  | | |
| 投标联系人  及联系方式 |  | | |
| 其他 |  | | |

注：相关证书扫描件应后附，如果表中填写的内容与招标人在相关网站查询结果不一致，将视为投标人存在弄虚作假的情形。

**附件1.2**

**投标报价函**

投标报价函格式详见遴选公告附件2《投标报价函》，请投标单位按照附件EXCEL版本要求填写盖章后编入投标文件中。(EXCEL格式已设置好，可直接打印或输出为PDF，请投标人勿擅自投标报价函修改内容及格式)。**附件1.3**

**投标承诺函**

致招标人:深圳市龙华建设发展集团有限公司

为了确保本项目工作顺利进行，我方将严格执行招标投标管理的法律法规，并完全接受 深圳市龙华建设发展集团有限公司2025年委托招聘服务 遴选公告的所有内容及要求，为此作出如下承诺：

1.我方接受《遴选公告》中确定的计价方式，根据企业自身情况，理性报价，不会以低于成本的报价竞争。

2.一旦我方中选，将保证在收到中标通知之日起30日内，与贵方按遴选公告及附件、投标文件和承诺内容签订合同，否则，视为我方自愿放弃中标资格。

3.一旦我方中选，将与贵方友好合作，依约履行委托合同，自觉接受委托单位的日常监管和履约评价，为委托单位提供优质、高效服务。

4.我方承诺履行项目团队人员配备义务，不擅自更换投标文件所报的项目配备人员，如不能继续履行职责确需更换的，所更换人员为我单位职工，其从业资格不低于遴选时承诺条件。

5.如果违反本承诺书中任何条款，我方愿意接受：

（1）视作我方单方面违约，并按照合同规定向贵方支付违约金或解除合同；

（2）履约评价评定为合格及以下；

（3）贵方今后可拒绝我方参与投标；

（4）相关主管部门的不良行为记录、行政处罚。

承诺单位（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖私章）：

签署日期： 年 月 日

**附件1.4**

**同类业绩一览表**

|  |
| --- |
| 1.合同名称：  （合同签订日期：XX.XX.XX；合同金额：XX万元）  2.合同名称：  （合同签订日期：XX.XX.XX；合同金额：XX万元）  3.合同名称：  （合同签订日期：XX.XX.XX；合同金额：XX万元）  4.合同名称：  （合同签订日期：XX.XX.XX；合同金额：XX万元）  5.合同名称：  （合同签订日期：XX.XX.XX；合同金额：XX万元） |

注：相关扫描件后附，投标人将合同中**项目名称、合同双方单位名称及签章、合同金额、合同内容、签订时间**等主要信息进行标记，以便招标人审核。

**附件1.5**

**服务承诺函**

致招标人:深圳市龙华建设发展集团有限公司

为了确保本项目工作顺利进行，我方将严格按照深圳市龙华建设发展集团有限公司招聘服务公告的所有内容及要求，以及严格按招聘进度计划完成招聘任务，为此作出如下承诺：

（1）时间——执行任务分解，保证在项目执行期间按计划进行候选人不间断推荐。

（2）质量——严格按照企业的要求和标准提供候选人，提高简历精准度及面试通过率。

（3）诚信——对候选人的资质进行严格审查，保证其简历信息真实有效。

（4）候补——如未能如期完成面试，我们将第一时间联系候选人，了解其真实原因并反馈，同时，尽快提供后期面到人选。

（5）专注——项目执行中有专人跟进，及时响应突发情况24小时响应。

如未按期完成招聘任务，我方愿意接受：未按期完成进行处罚，处罚金额=对应计划人数×中标单价×1%×超期天数（因甲方原因导致超期的天数不计算在其中）。

承诺单位（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖私章）：

签署日期：2025年 月 日

**附件1.6**

**拟派项目团队人员一览表**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 职务 | 姓名 | 职称 | 学历 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |

注：提供团队人员每人的学历证书、执业资格证、职称证书等相关材料，以及每人在本单位至投标截止日期前3个月的社保证明文件。