**附件**

**投标文件要求一览表**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **文件名称** | **有关要求或说明** |
| 一 | 封面 | 原件签字盖公章。 |
| 二 | 企业认证情况 | 企业基本情况一览表 | 原件盖公章，格式及说明详见 “附件1”。 |
| 企业营业执照 | 原件复印件盖公章。 |
| 高新技术企业证书 | 原件复印件盖公章。 |
| 质量管理体系认证证书 | 原件复印件盖公章。 |
| 安全技术防范系统设计、施工、维修证书 | 原件复印件盖公章。 |
| 信息系统建设和服务能力等级证书 | 原件复印件盖公章。 |
| 项目负责人资质证书 | 原件复印件盖公章。 |
| 法定代表人证明书及法人身份证 | 法定代表人证明书原件盖公章，身份证复印件盖公章。 |
| 授权委托书原件及投标负责人身份证 | 法人授权投标负责人办理本投标事宜，授权委托书原件盖公章，身份证复印件盖公章。 |
| 三 | 商务报价 | 投标承诺函 | 原件盖公章，格式详见 “附件2”。 |
| 投标报价书 | 原件盖公章，格式详见“附件3”。 |
| **序号** | **文件名称** | **有关要求或说明** |
| 四 | 企业同类项目业绩 | 企业业绩：提供近5年（从截标之日倒算，以合同签订时间为准）完成的自认为最具代表性的同类项目业绩（同类项目业绩指：运维类或安防类）。业绩需提供3项，超过3只取列表前3项，格式详见“附件4”。证明材料（附表格后）：合同关键页，需能体现项目名称、合同签订单位名称、合同金额、项目内容、签订时间等主要信息；如上述证明材料未能体现主要信息的，则可另行补充由项目建设单位出具的证明材料进行辅证，投标人自行出具的证明材料无效。证明材料中未按要求体现主要信息的，则不予统计该业绩。 |
| 五 | 拟派项目负责人实力 | 项目负责人仅限一名，原件盖公章，格式详见“附件5”。证明材料（附表格后）：计算机与软件专业技术资格师证书（中级及以上）、职称证书、学历证书等复印件盖公章。 |
| 六 | 拟派项目团队能力 | 原件盖公章，格式详见“附件6”。证明材料（附表格后）：需提供除项目负责人外团队成员的任职资格材料，包括职称证书、学历证书等复印件盖公章。 |
| 七 | 技术部分 | 针对本项目技术方案进行简要阐述，至少包含：（一）服务方案（1）对本项目的服务流程设计；（2）服务管理制度。（二）项目重点难点分析、应对措施及相关的合理化建议 |
| **序号** | **文件名称** | **有关要求或说明** |
| 七 | 技术部分 | （1）项目的重点难点分析；（2）应对措施及相关的合理化建议。（三）质量保障措施及方案（1）质量控制管理体系；（2）项目时间管理制度和措施。（四）项目完成（服务期满）后的服务承诺（1）服务期满后主动离岗； （2）与后续服务公司进行交接。 |

**附件1**

**企业基本情况一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 企业名称 |  | 企业曾用名（如有） |  |
| 统一社会信用代码 |  | 企业性质（民营/国有） |  |
| 注册资金（万元） |  | 注册地址 |  |
| 企业法定代表人 |  | 建立日期 |  |
| 企业现有资质类别及等级 |  |
| 企业简介（内容包括企业规模、人员数量及具有技术职称人员所占的比率等） |  |
| 拟派项目负责人及资质 |  |
| 投标联系人及联系方式 |  |
| 其他 |  |

注：相关证书扫描件应后附，如果表中填写的内容与招标人在相关网站查询结果不一致，将视为投标人存在弄虚作假的情形。

**附件2**

**投标承诺函**

致招标人:

为了确保本项目工作顺利进行，我方将严格执行招标投标管理的法律法规，并完全接受 （项目名称） 公告的所有内容及要求，为此作出如下承诺：

1、我方接受《遴选公告》中确定的计价方式，根据企业自身情况，理性报价，不会以低于成本的报价竞争。

2、一旦我方中选，将与委托单位友好合作，依约履行委托合同，自觉接受委托单位的日常监管和履约评价，为委托单位提供优质、高效服务。

3、我方承诺履行项目管理班子配备义务，不擅自更换投标文件所报的项目配备人员，如不能继续履行职责确需更换的，所更换人员为我单位职工，其从业资格不低于遴选时承诺条件。

4、如果违反本承诺书中任何条款，我方愿意接受：

（1）视作我方单方面违约，并按照合同规定向贵方支付违约金或解除合同；

（2）履约评价评定为合格及以下；

（3）贵方今后可拒绝我方参与投标；

（4）建设行政主管部门或相关主管部门的不良行为记录、行政处罚。

承诺单位（盖章）：

法定代表人或授权委托人（签字或盖私章）：

签署日期： 年 月 日

**附件3**

**投标报价书**

致招标人:

1.经分析研究招标人提供的本次公告内容，本投标人就 （项目名称） 的报价见下表所列：

|  |
| --- |
| **一、运维服务费用** |
| 序号 | 服务名称 | 数量 | 单位 | 单价（元） | 小计（元） | 备注 |
| 1 | 背景音乐系统运维服务 | 12 | 月 |  |  |  |
| 2 | 视频监控系统运维服务 | 12 | 月 |  |  |  |
| 3 | 音视频会议系统运维服务 | 12 | 月 |  |  |  |
| 4 | 无线巡更系统运维服务 | 12 | 月 |  |  |  |
| 5 | 信息发布系统运维服务 | 12 | 月 |  |  |  |
| 6 | 停车场车辆管理系统运维服务 | 12 | 月 |  |  |  |
| 7 | UPS系统运维服务 | 12 | 月 |  |  |  |
| 8 | 智能家居系统运维服务 | 12 | 月 |  |  |  |
| 9 | 综合布线系统运维服务 | 12 | 月 |  |  |  |
| 10 | 计算机网络系统运维服务 | 12 | 月 |  |  |  |
| 11 | 有线电视系统运维服务 | 12 | 月 |  |  |  |
| 12 | IP电话系统运维服务 | 12 | 月 |  |  |  |
| 13 | 门禁系统运维服务 | 12 | 月 |  |  |  |
| 序号 | 服务名称 | 数量 | 单位 | 单价（元） | 小计（元） | 备注 |
| 14 | 应急保障服务 | 3 | 次 |  |  |  |
| **运维服务费用小计（元）** |  |  |
| **二、维修零配件费用** |
| 序号 | 服务名称 | 数量 | 单位 | 单价（元） | 小计（元） | 备注 |
| 15 | 购置维修零配件 | 1 | 批 | 43900 | 43900 | 单次更换零配件金额小于1000元的，由中标单位购买更换，包含于系统运维服务费用；单次更换零配件金额大于1000元的，从维修零配件费用中列支。 |
| **维修服务费用小计（元）** | **43900** | / |
| **三、人工费用** |
| 序号 | 服务名称 | 数量 | 单位 | 单价（元） | 小计（元） | 备注 |
| 16 | 驻点专业人员服务 | 1 | 人 |  |  | 此项报价为专业技术人员年薪 |
| **人工服务费用小计（元）** |  |  |
| **四、费用合计** |
| **以上各项服务费用总计(元）** |  |
| **招标控制价（元）** | 481900 |
| **下浮率（%）****投标下浮率=(招标控制价-投标报价)/招标控制价** |  |

2.以上所报价格价为含税价。

3.以上报价为本投标人在公告要求期限内完成约定的全部工作的总费用。

4.如招标人接受本投标人的投标，本投标人将保证遵循国家和省、市相关法律、法规的要求和公告要求完成相关工作。

5.在正式的合同协议制定和签署前，本报价连同招标人的中标通知书应为约束贵司、我双方的合同文件。

6.本投标人理解，招标人不一定接受最低标价的投标或招标人可能接受其他任何投标。

投标人（公章）：

法人代表人或其授权委托代理人（签章）：

日期： 年 月 日

**附件4**

**企业同类项目业绩一览表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目内容 | 合同金额（万元） | 合同签订时间 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

注：相关扫描件后附，投标人将合同中项目名称、同类项目对应的合同额、项目内容、签订时间等主要信息进行标记，以便招标人审核。

**附件5**

**项目负责人情况一览表**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目负责人姓名 |  | 性别 |  |
| 民族 |  | 出生年月 |  |
| 学历 |  |
| 毕业院校 |  |
| 相关专业技术资格证书 |  |
| 相关职称 |  |
| 联系方式 |  |

注：拟派项目负责人应附资格证书、注册证书、职称证书、学历证书等扫描件。

**附件6**

**拟派项目团队人员一览表**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 职务 | 姓名 | 职称 | 上岗资格证明 | 学历 |
| 证明名称 | 证号 | 级别 | 专业 |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ...... |  |  |  |  |  |  |  |  |

注：拟派项目团队人员应附资格证书、注册证书、职称证书、学历证书等扫描件。